

## UMOWA w sprawie świadczeń udzielanych przez Przedszkole Samorządowe w Drzewicy w zakresie wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2014/2015

Zawarta w dniu ..... 2014r. pomiędzy **Przedszkolem Samorządowym w Drzewicy**, ul. Stawowa 58,  
reprezentowanym przez p.o. Dyrektor: Panią **Edytę Kołomańską**,

a Panią/Panem .....

imię i nazwisko rodzica/opiekuna

zam. ....

adres zamieszkania

legitymująca/cym się dowodem osobistym – seria ..... Nr .....

zwanym dalej „Rodzicem” o świadczenie usług dla dziecka (*wypełnić pismem drukowanym*):

imię dziecka

nazwisko dziecka

--	--

data urodzenia dziecka

miejsce urodzenia dziecka

nr PESEL dziecka

[ ]	-	[ ]	-	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
dzień		miesiąc		rok			

--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### § 1

1. Rodzic oświadcza, że dziecko korzystać będzie z usług przedszkola (*właściwie zakreślić*):

a) w czasie realizacji podstawy programowej **8<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>**

b) w godzinach **od 6<sup>30</sup> do 8<sup>30</sup>**,

c) a także w godzinach **od 13<sup>30</sup> do .....**,

co stanowi łącznie dziennie ..... **godzin dodatkowo płatnych** (*suma godzin z punktów: b) i c)*

2. Rodzic deklarując pobyt dziecka **tylko** w ramach podstawy programowej w przedszkolu, tym samym rezygnuje z zajęć dodatkowych organizowanych po godz. 13<sup>30</sup>.

3. Rodzic zobowiązuje się do odbierania dziecka z przedszkola, osobiście lub przez upoważnioną osobę, do godziny zadeklarowanej w § 1 ust.1 lit. c).

4. W przypadku naruszenia ustaleń zawartych w § 1 ust. 1 i 2, dotyczących pory odbierania dziecka po zakończonych zajęciach, przedszkole ma prawo żądać zmiany postanowień niniejszej umowy, a przypadku braku porozumienia po pisemnym zawiadomieniu rozwiązać ją bez zastosowania okresu wypowiedzenia.

### § 2

1. Rodzic zobowiązuje się do:

a) wniesienia do dnia 15 każdego miesiąca, z góry, opłaty będącej iloczynem stawki godzinowej określonej w § 5 ust. 1), zadeklarowanej liczby godzin dodatkowo płatnych (§ 1 ust. 1) oraz ilości dni pracy przedszkola w danym miesiącu,

b) wniesienia do dnia 15 każdego miesiąca, z góry, opłaty za korzystanie z wyżywienia.

2. Szczegółowe informacje dotyczące opłat będą podawane na tablicy ogłoszeń.

3. Za opóźnienie przy wnoszeniu opłat Przedszkole naliczy odsetki w ustawowej wysokości zgodnie z art. 481 § 1 i 2 Kodeksu Cywilnego<sup>1</sup>. Odsetki będą naliczane od dnia roboczego następującego po dniu 15 każdego miesiąca.

### § 3

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:

a) opieki wychowawczo-dydaktycznej;

b) bezpłatnej 5 godzinnej realizacji podstawy programowej w godzinach 8<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>,

2. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z wyżywienia.

3. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z opieki w czasie poza czasem realizacji podstawy programowej.

### § 4

Zasady organizacji pracy przedszkola oraz rekrutacji określa Statut Przedszkola.

### § 5

1. Opłatę za jedną godzinę świadczenia, w zakresie przekraczającym czas realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego obejmującej zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci, nalicza się w wysokości ustalonej w uchwale Rady Gminy i Miasta Drzewica w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia w prowadzonym przez Gminę Drzewica przedszkolu **za każdą rozpoczętą godzinę deklarowanego przez Rodzica w § 1 ust. 1 czasu pobytu dziecka.**

<sup>1</sup> § 1. Jeżeli dłużnik opóźnia się ze spełnieniem świadczenia pieniężnego, wierzyciel może żądać odsetek za czas opóźnienia, chociażby nie poniósł żadnej szkody i chociażby opóźnienie było następstwem okoliczności, za które dłużnik odpowiedzialności nie ponosi. § 2. Jeżeli stopa odsetek za opóźnienie nie była z góry oznaczona, należą się odsetki ustawowe. Jednakże gdy wierzycielność jest oprocentowana według stopy wyższej niż stopa ustawowa, wierzyciel może żądać odsetek za opóźnienie według tej wyższej stopy. § 3. W razie zwłoki dłużnika wierzyciel może nadto żądać naprawienia szkody na zasadach ogólnych.

2. Wysokość odpłatności dziennej za wyżywienie (stawkę żywieniową) ustala Dyrektor przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym
3. Zmiana wysokości dziennej stawki za wyżywienie, nie wymaga zmian w niniejszej umowie.

#### § 6

1. Rodzicowi przysługuje odpis z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w wysokości:
  - a) dziennej stawki żywieniowej za dni nieobecności dziecka w przedszkolu
  - b) opłaty o której mowa w § 5 ust 1 za dni nieobecności dziecka w przedszkolu
2. Odpisy, o których mowa w § 6 ust. 1 naliczane są od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym odnotowano nieobecność dziecka w przedszkolu.
3. Odpisów dokonuje się w miesiącu następującym po tym, w którym nastąpiła nieobecność dziecka.

#### § 7

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem formy pisemnej z miesięcznym wyprzedzeniem, ze skutkiem jej rozwiązania od pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie okresu wypowiedzenia.
2. Wniesione opłaty za wyżywienie, za miesiąc, w którym następuje rozwiązanie umowy, podlegają zwrotowi za dni nieobecności dziecka w danym miesiącu.
3. Przedszkole może odstąpić od umowy z przyczyn określonych w statucie przedszkola.
4. W przypadku nieuiszczenia opłat, o których mowa w § 5 ust. 1 i 3, za okres jednego miesiąca, przedszkole może rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia i upoważnione jest do wyegzekwowania spłaty zadłużenia.
5. Rodzic ponosi koszty każdego wezwania do zapłaty zaległych należności w wysokości według cennika Poczty Polskiej.
6. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę za porozumieniem stron w każdym czasie roku szkolnego z zachowaniem w/w okresów wypowiedzenia. Rozliczenie płatności nastąpi w ciągu 7 dni od daty złożenia rezygnacji.
7. Rozwiązanie nie zwalnia rodzica z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

#### § 8

1. Umowa została zawarta na okres od dnia **1 września 2014r.** do dnia **30 czerwca 2015r.**

#### § 9

1. Nie zgłoszenie rezygnacji z usług przedszkola w nieprzekraczalnym terminie do dnia 1.08.2014 skutkuje koniecznością uiszczeniem opłaty będącej iloczynem stawki godzinowej oraz ilości dni pracy przedszkola w miesiącu wrześniu.
2. W okresie przerwy wakacyjne w przedszkolu rezygnacje należy przysyłać pocztą. Za termin złożenia rezygnacji uznaje się datę stempla pocztowego.
3. Opłata o której mowa należy uiszczać w przedszkolu do dnia 10 września.

#### § 10

Rodzic oświadcza, że zapoznał się z treścią Statutu Przedszkola Samorządowego w Drzewicy.

#### § 11

1. Zmiany umowy w trakcie roku szkolnego dotyczącej skrócenia pobytu dziecka w przedszkolu ze względów organizacyjnych Przedszkola można dokonać tylko w szczególnych przypadkach.
2. Każdorazowo decyzję podejmuje dyrektor.

#### § 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do ugodowego rozwiązywania sporów, a w przypadku braku ugody sprawy sporne rozwiązywane będą przez Sąd Rejonowy w Opocznie.

#### § 13

Rodzic oświadcza, że podane w umowie dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym. Jednocześnie zobowiązuje się do podania w ciągu 14 dni zaistniałych w czasie obowiązywania niniejszej umowy zmian w tym zakresie.

#### § 14

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
podpis rodzica/opiekuna

.....  
podpis dyrektora

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie zawartych w umowie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji usługi zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883).*

.....  
podpis rodzica/opiekuna

*Wyrażam zgodę na publikację zdjęć dziecka z imprez i uroczystości przedszkolnych na łamach lokalnej prasy oraz w Internecie.*

.....  
podpis rodzica/opiekuna