

ZARZĄDZENIE NR 6/2021
KOORDYNATORA WYBORÓW DO MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W DRZEWICY

z dnia 16 listopada 2021 r.

**w sprawie określenia sposobu głosowania, warunków ważności głosów i sporządzania protokołów
z głosowania w ramach wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy
zarządzonych na dzień 18 listopada 2021 roku**

Na podstawie §17 ust. 7 pkt 6 Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy przyjętego Uchwałą Nr XXXVI/256/2021 Rady Miejskiej w Drzewicy z dnia 31 sierpnia 2021 roku w sprawie zmiany Załącznika Nr 1 do Uchwały Nr XIII/113/2019 Rady Miejskiej w Drzewicy z dnia 27 września 2019 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2021 r. poz. 4396) zarządzam, co następuje:

- §1. Określam sposoby głosowania, warunki ważności głosów i sporządzania protokołów z głosowania w ramach wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy zarządzonych na dzień 18 listopada 2021 roku.

SPOSOBY GŁOSOWANIA

- §2. Za przeprowadzenie głosowania zgodnie ze Statutem Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy odpowiada Szkolna Komisja Wyborcza powołana przez dyrektora szkoły. Nadzór nad działalnością Komisji sprawuje nauczyciel wchodzący w jej skład.
- §3. Szkolna Komisja Wyborcza w porozumieniu z dyrektorem szkoły sporządza listę wyborców uprawnionych do głosowania, która zawiera co najmniej: imię i nazwisko ucznia, miejsce na podpis potwierdzający otrzymanie karty do głosowania. Listy wyborców mogą być podzielone na poszczególne klasy lub w inny sposób umożliwiający sprawne przeprowadzenie głosowania.
- §4. Szkolna Komisja Wyborcza odpowiada za przygotowanie lokalu (sali) do głosowania w sposób zapewniający tajność głosowania, tj. przygotowanie miejsca dla członków Komisji odpowiedzialnych za wydawanie kart do głosowania, przygotowanie miejsca umożliwiającego oddanie głosu w sposób tajny, przygotowanie miejsca na urnę wyborczą w miejscu widocznym dla członków Komisji.
- §5. Szkolna Komisja Wyborcza zobowiązana jest do przygotowania urny wyborczej.
- §6. Szkolna Komisja Wyborcza przeprowadza głosowanie dnia 18 listopada 2021 roku (czwartek) w miejscu i w godzinach ustalonych w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
- §7. Szkolna Komisja Wyborcza przed rozpoczęciem głosowania sprawdza, czy przygotowana urna wyborcza jest pusta a następnie zabezpiecza możliwość otwarcia urny przed zakończeniem głosowania poprzez umieszczenie na krawędziach urny plomby bezpieczeństwa na której znajdują się podpisy członków Komisji.
- §8. Szkolna Komisja Wyborcza wydaje kartę do głosowania po sprawdzeniu, czy głosujący jest uprawniony do głosowania. Wyborca potwierdza odbiór karty do głosowania własnoręcznym podpisem na liście wyborców. Wyborcy wydaje się tylko jedną kartę do głosowania.
- §9. W wyborach na radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy głosuje się wyłącznie osobiście. Nie ma możliwości oddania głosu za innego wyborcę lub w imieniu innego wyborcy.
- §10. Szkolna Komisja Wyborcza przy wydawaniu kart do głosowania zobowiązana jest do przestrzegania przepisów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz.U. UE L 119 z 4.5.2016, s. 1–88].
- §11. Na karcie do głosowania wybór zaznacza się znakiem „X” w kratce przy nazwisku tylko jednego kandydata, a w przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów jest równa liczbie przydzielonych mandatów szkole w obrębie kratki przy wyrazie odpowiednio „tak”/„nie” każdego z kandydatów.

§12. Wyborca zobowiązany jest do wrzucenia pobranej karty do głosowania do urny.

WARUNKI WAŻNOŚCI GŁOSÓW

§13. Szkolna Komisja Wyborcza bezpośrednio po zakończeniu głosowania przystępuje do obliczenia wyników głosowania.

§14. Szkolna Komisja Wyborcza przed otwarciem urny sprawdza, czy umieszczone plomby bezpieczeństwa nie zostały naruszone w trakcie głosowania.

§15. Szkolna Komisja Wyborcza po otwarciu urny oraz wyjęciu kart do głosowania zobowiązana jest do ustalenia liczby wyjętych kart, a następnie liczby kart pustych, kart z głosem oddanym ważnie oraz liczby kart z głosem oddanym nieważnie.

§16. Za kartę z głosem ważnym uznaje się kartę na której wyborca znak „X” w znaczeniu dwóch przecinających się linii w obrębie kratki, zaznaczył przy nazwisku tylko jednego kandydata, a w przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów jest równa liczbie przydzielonych mandatów szkole w obrębie kratki przy wyrazie odpowiednio „tak”/„nie” każdego z kandydatów.

§17. Za kartę z głosem nieważnym uznaje się kartę na której wyborca:

- 1) zaznaczył znak „X” w znaczeniu dwóch przecinających się linii w obrębie kratki wybór więcej niż jednego kandydata, jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów jest większa od liczby przydzielonych mandatów szkole;
- 2) wybór kandydata zaznaczył znak „X” w znaczeniu dwóch przecinających się linii poza obrębem kratki;
- 3) nie zastosował przy wyborze znaku „X” w znaczeniu dwóch przecinających się linii;
- 4) stosując dodatkowe zapisy na karcie do głosowania uniemożliwił w sposób jednoznaczny odczytanie danych kandydata na którego oddał swój głos lub odpowiednio wyborcu wyrazu „tak”/„nie”.

§18. Za pustą kartę uznaje się kartę do głosowania na której wyborca nie zaznaczył swojego wyboru oraz nie dokonał jakichkolwiek zapisów.

SPOSOBY SPORZĄDZANIA PROTOKOŁÓW Z GŁOSOWANIA

§19. Szkolna Komisja Wyborcza po zakończeniu głosowania przystępuje do sporządzenia protokołu z przeprowadzonego głosowania.

§20. Szkolna Komisja Wyborcza ustala na podstawie sporządzonych list wyborczych ogólną liczbę osób uprawnionych do głosowania oraz liczbę osób, które wzięły udział w głosowaniu (liczba wydanych kart).

§21. Szkolna Komisja Wyborcza zamieszcza w protokole z przeprowadzonego głosowania informację o liczbie kart wyjętych z urny oraz informację uwzględniającą podział wyjętych kart na karty puste, karty z głosem ważnym oraz karty z głosem nieważnym.

§22. Szkolna Komisja Wyborcza zamieszcza w protokole z przeprowadzonego głosowania informację o liczbie głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów. Spis nazwisk kandydatów powinien być ułożony w kolejności alfabetycznej – zgodnie z układem na karcie do głosowania.

§23. Szkolna Komisja Wyborcza ustala wyniki z głosowania poprzez zamieszczenie w protokole z przeprowadzonego głosowania informacji o kandydatach, którzy uzyskali najwięcej ważnie oddanych głosów oraz zostali wybrani na radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy. Spis nazwisk kandydatów powinien być ułożony w kolejności od najwięcej ważnie oddanych głosów.

§24. Wybrany na radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy zostaje kandydat, który w wyniku przeprowadzonego głosowania otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku, gdy szkole przysługuje więcej niż jeden mandat wówczas radnym Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy zostają kandydaci, którzy w wyniku przeprowadzonego głosowania otrzymali kolejno największą liczbę głosów.

§25. W przypadku równej liczby głosów dwóch lub więcej kandydatów Szkolna Komisja Wyborcza przeprowadza publiczne losowanie w dniu roboczym przypadającym po dniu głosowania. Z publicznego losowania sporządza się protokół, który podpisują członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej obecni przy losowaniu.

§26. W przypadku, gdy w szkole liczba zgłoszonych kandydatów jest równa liczbie przydzielonych mandatów, wybranym na radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy zostaje kandydat, który

- w wyniku przeprowadzonego głosowania otrzymał większą liczbę głosów popierających kandydata oznaczonych jako „tak” od liczby głosów niepopierających kandydata oznaczonych jako „nie”.
- §27.Członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej mogą wnieść do protokołu z przeprowadzonego głosowania uwagi ogólne związane z głosowaniem lub uwagi ze wskazaniem konkretnych zarzutów wobec członków Komisji, kandydatów lub członków Zespołów Uczniowskich.
- §28.Szkolna Komisja Wyborcza w przypadku rażącego naruszenia zapisów wynikających ze Statutu może podjąć decyzję o sporządzeniu wniosku w sprawie skreślenia kandydata z listy wyborczej. Wniosek przekazuje się niezwłocznie do Koordynatora wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy jednak nie później niż w dniu złożenia protokołu z głosowania.
- §29.Sporządzony protokół z przeprowadzonego głosowania podpisują członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej obecni przy głosowaniu oraz obliczeniu wyników z głosowania.
- §30.Szkolna Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości wyniki z głosowania poprzez wywieszenie jednego egzemplarza protokołu na szkolnej tablicy ogłoszeń.
- §31.Szkolna Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu z głosowania do Urzędu Miejskiego w Drzewicy w terminie wskazanym przez Burmistrza, tj. do dnia 22 listopada 2021 roku.
- §32.Rozwiązanie Szkolnej Komisji Wyborczej następuje z chwilą przekazania protokołu z głosowania do Koordynatora wyborów do Młodzieżowej Rady.
- §33.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KOORDYNATOR WYBORÓW
do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Drzewicy

Dominik Niemirski
Zastępca Burmistrza Drzewicy